

*PROXECTO DE ORDE do .....de marzo de 2019, pola que se modifica parcialmente a Orde do 23 de febreiro de 2018, pola que se regula a adscrición de forma temporal, en comisión de servizos e por petición da persoa interesada, do persoal funcionario dos corpos docentes e do persoal laboral docente que imparte docencia en centros dependentes desta consellería, en atención a situacións de conciliación da vida familiar e laboral (código de procedemento ED010A).*

No artigo 3º.2 da Orde do 23 de febreiro de 2018 pola que se regula a adscrición de forma temporal, en comisión de servizos e por petición da persoa interesada, do persoal funcionario dos corpos docentes e do persoal laboral docente que imparte docencia en centros dependentes desta consellería, en atención a situacións de conciliación da vida familiar e laboral, establécese como un dos requisitos para solicitar a comisión de servizos "*ter, se é o caso, destino definitivo a unha distancia superior a 60 Km da localidade de residencia*".

Véñse acreditando que, ademais da distancia, tampouco favorece a conciliación da vida familiar e laboral o ter un horario de traballo de xornada de mañá e tarde. Por iso, parece razoable modificar este precepto da orde para eximir da obrigatoriedade de ter un destino definitivo nunha localidade a unha distancia superior a 60 Km da localidade de residencia a aquel persoal docente que preste servizos nun centro educativo con xornada partida.

Pola súa vez, logo da modificación efectuada pola Lei 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais da redacción do artigo 28.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, a administración actuante poderá recabar ou consultar os documentos que xa se atopen en poder da dita administración ou foran elaborados por calquera outra, agás que a persoa interesada se opoña. A oposición non caberá naqueles procedementos nos que se exerzan potestades sancionadoras ou de inspección. Resulta necesario modificar, polo tanto, as epígrafes 3 e 4 do artigo 4 e mais o artigo 5 co obxecto de adecualos á modificación introducida.

Así mesmo, coa finalidade de cumprir co deber de información ás persoas afectadas establecido polo artigo 13 do Regulamento (UE) 2016/679 e 11 da Lei 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, procede modificar ademais a disposición adicional primeira da Orde do 23 de febreiro de 2018.

Na súa virtude, no uso da autorización conferida pola disposición derradeira primeira do Decreto 244/1999, do 29 de xullo,

#### ACORDO:

*Artigo único. Modificación da Orde do 23 de febreiro de 2018 pola que se regula a adscrición de forma temporal, en comisión de servizos e por petición da persoa interesada, do persoal funcionario dos corpos docentes e do persoal laboral docente que imparte docencia en centros dependentes desta consellería, en atención a situacións de conciliación da vida familiar e laboral (código de procedemento ED010A)*

Un. O artigo 3.2 queda redactado nos seguintes termos:

"2. Ter, se é o caso, destino definitivo nunha localidade a unha distancia superior a 60 Km da localidade de residencia.

Non será exixible este requisito a aquelas persoas que presten servizos nos centros de Educación Infantil, Educación Infantil e Primaria, Educación Primaria, Colexios Rurais Agrupados, Centros de Educación Especial e Centros Públicos Integrados que teñen réxime de xornada partida."

Dous. As epígrafes 3 e 4 do artigo 4 quedan redactadas nos seguintes termos:

"3. As persoas interesadas deberán presentar xunto coa solicitude (anexo I) a seguinte documentación:

- a) Copia do libro de familia en todo caso.
- b) Informe médico coa data probable de parto cando exista embarazo a termo final con anterioridade ao mes de marzo do ano seguinte a aquel no que se presenta a solicitude, no seu caso. No informe deberá constar, así mesmo, se o embarazo é simple, xemelgar ou de trillizos/as.
- c) Copia da sentenza xudicial pola que se establece a custodia compartida, no seu caso.
- d) Copia da resolución xudicial ou administrativa pola que se constitúe a adopción ou o acollemento permanente ou preadoptivo, no seu caso

Non será necesario achegar os documentos que xa foran presentados anteriormente sempre que non se modificasen as circunstancias familiares. Para estes efectos, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os citados documentos. Presumirase que esta consulta é autorizada polas persoas interesadas, salvo que conste no procedemento a súa oposición expresa.

Nos supostos de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirirle á persoa interesada a súa presentación, ou, no seu defecto, a acreditación por outros medios dos requisitos aos que se refire o documento, con anterioridade á formulación da proposta de resolución.

4. A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

Se algunha das persoas interesadas presenta a documentación complementaria presencialmente, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data da presentación aquela na que fose realizada a emenda.

Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude deberase indicar o código e órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente, se se dispón del."

Tres. O artigo 5 queda redactado nos seguintes termos:

"Artigo 5. *Comprobación de datos*

1. Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados polas Administracións públicas:

- a) Identidade da persoa solicitante ou da persoa representante
- b) Certificado de residencia da persoa solicitante

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente habilitado no formulario de inicio e achegar os documentos.

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilitase a obtención dos citados datos poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes."

Catro. A disposición adicional primeira queda redactada nos seguintes termos:

"Disposición adicional primeira. *Información básica sobre protección de datos persoais.*

Os datos persoais recadados neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia-Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional coas finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que se derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá.

O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poderes públicos, conforme a normativa recollida na ficha do procedemento incluída na Guía de Procedementos e

Servizos, no propio formulario anexo e nas referencias recollidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>. Con todo, determinados tratamentos poderán fundamentarse no consentimento das persoas interesadas, reflectíndose esta circunstancia no devandito formulario.

Os datos serán comunicados ás Administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

Co fin de darlle a publicidade esixida ao procedemento, os datos identificativos das persoas interesadas serán publicados conforme o descrito na presente norma reguladora a través dos distintos medios de comunicacións institucionais dos que dispón a Xunta de Galicia como Diarios Oficiais, páxinas web ou taboleiros de anuncios.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en <https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais>."

Quinto. A disposición adicional cuarta queda redactada nos seguintes termos:

"Disposición adicional cuarta. *Obriga de realizar dúas solicitudes*

O persoal docente suprimido, desprazado, o persoal funcionario de carreira en expectativa de destino, o persoal nomeado funcionario en prácticas, o persoal que superou o procedemento selectivo correspondente e está pendente de ser nomeado funcionario en prácticas e o persoal funcionario interino ao que se lle conceda unha comisión de servizos en atención a situacións de conciliación da vida familiar e laboral deberá realizar, ademais da solicitude de comisión de servizos, unha solicitude ordinaria.

Sexto. Modifícase o Anexo I que queda redactado nos termos en que se publica xunto con esta orde.

Disposición derradeira primeira. *Desenvolvemento*

Autorízase a Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos para ditar as normas que sexan precisas para o desenvolvemento desta orde.

Disposición derradeira segunda. *Entrada en vigor*

Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, .....de marzo de 2019

Conselleira de Educación, Universidade e Formación Profesional

Carmen Pomar Tojo