



Presentación telemática da solicitud e pago de taxas

Procedementos selectivos persoal docente non
universitario (2024)

Presentación telemática da solicitude:

Paso 1. Logo de cubrir a solicitude e pechar a instancia, prema no botón Enviar á Sede Electrónica para Presentación

Presentación telemática

PRESENTACIÓN TELEMÁTICA. Pasos a seguir:

Importante: A presentación telemática require que vostede dispoña dun certificado dixital, DNI electrónico ou [Chave365](#).

- Premer o botón "Enviar a Sede Electrónica Para Presentación".
- Mostrarase en pantalla unha ligazón para ir á páxina da Sede Electrónica da Xunta de Galicia, onde poderá revisar o borrador da súa instancia.
- Ao premer nesta ligazón será redirixido á Sede Electrónica da Xunta de Galicia para que presente a súa instancia electrónicamente.
- Revisar, aceptar e asinar de modo electrónico a súa instancia na páxina da Sede Electrónica da Xunta de Galicia.

Modificar Axuda

Enviar A Sede Electrónica Para Presentación

Creación de nova instancia

Prema o seguinte botón se desexa crear unha nova instancia a partir desta. Poderá modificar os datos que considere na nova instancia.

Crear

Lembre: antes de enviar a solicitude á sede electrónica revise que todos os datos da solicitude están correctamente cubertos. Poderá crear unha nova solicitude premendo no botón Crear.

Presentación telemática da solicitude

Paso 2: Prema no botón Ir á Sede Electrónica Para Presentación para acceder á sede electrónica da Xunta de Galicia

Presentación telemática

PRESENTACIÓN TELEMÁTICA. Pasos a seguir:

Importante: A presentación telemática require que vostede dispoña dun certificado dixital, DNI electrónico ou [Chave365](#).

- Premer o botón "Enviar a Sede Electrónica Para Presentación".
- Mostrarase en pantalla unha ligazón para ir á páxina da Sede Electrónica da Xunta de Galicia, onde poderá revisar o borrador da súa instancia.
- Ao premer nesta ligazón será redirixido á Sede Electrónica da Xunta de Galicia para que presente a súa instancia electrónicamente.
- Revisar, aceptar e asinar de modo electrónico a súa instancia na páxina da Sede Electrónica da Xunta de Galicia.

Modificar Axuda

Esta instancia foi enviada por vostede á Sede Electrónica

Estado: **BORRADOR**

Siga a seguinte ligazón para presentar a súa solicitude dentro da Sede Electrónica da Xunta de Galicia:

Ir A Sede Electrónica Para Presentación

Creación de nova instancia

Prema o seguinte botón se desexa crear unha nova instancia a partir desta. Poderá modificar os datos que considere na nova instancia.

Crear

Presentación telemática da solicitude

Paso 3: Accederá a unha nova xanela para identificarse e acceder á sede electrónica



Entrar

[Esquecín a miña clave de acceso](#)
[Alta con certificado](#)
[Máis información sobre Chave365](#)

Chave365 ?



Identificarse con certificado ou DNI-e

[Consultar os certificados admitidos](#)

Certificado Electrónico ?



Entrar

[Máis información sobre Cl@ve](#)

Cl@ve/Cidadáns UE ?

Presentación telemática da solicitude:

Paso 4: logo de identificarse, poderá anexar a documentación que considere conveniente. A seguir, prema no botón Continuar para realizar o pagamento da taxa.



Documentación que se presenta

A sede electrónica ofreceralle neste paso a posibilidade de subir toda a documentación que considere conveniente achegar.

Presentación telemática da solicitude:

Se está exento do pagamento da taxa por ser membro dunha familia numerosa especial ou ter un grao de discapacidade igual ou superior ao 33%, a ferramenta informática informarlle que está exento do pago e poderá premer no botón continuar para asinar e finalizar a presentación telemática da solicitude.

→ Saír da presentación ← Volver → Continuar

Pagar taxa

Pago telemático Achegar xustificante de pago Exento

Exento do pago da taxa

→ Saír da presentación ← Volver → Continuar

Presentación telemática da solicitude:

Paso 5: logo de anexar a documentación, se é o caso, accederá a esta xanela onde figurarán xa cubertos os seus datos persoais e o importe da taxa. No caso de que algún dato non figure cuberto deberá enchelo. Logo de cubrir todos os datos prema no botón Iniciar o pago. **LEMBRE: o pago non estará dispoñible desde ás 24:00h ata as 3:00 h.**

Taxa

Descrición	Importe (€)
Inscrición nas oposicións para a selección de persoal da Comunidade Autónoma. / SEDE_98427	38.02

Datos do suxeito pasivo ?

Nome/Razón social

Primeiro Apelido

Segundo Apelido

*Campo obrigatorio

NIF

Teléfono

Correo Electrónico

*Campo obrigatorio

Tipo de vía

Nome da vía

Número

Letra

Porta

Escaleira

Andar

*Campo obrigatorio

CP

Provincia

Concello

*Campo obrigatorio

O representante é distinto do suxeito pasivo ?

Utilizar o certificado electrónico durante o proceso de pago ?

Iniciar o pago

Presentación telemática da solicitude:

Pago telemático:

Paso 6: Elixo o tipo de pagamento telemático (**recomendado**)

PLATAFORMA DE PAGO

Axencia Tributaria de Galicia

1 Modo de pago e entidade colaboradora na recadación

Tipo de pago:

Seleccione o tipo de pagamento... ▼

Seleccione o tipo de pagamento...

Presencial

Telemático

XUNTA DE GALICIA

© Información mantida e publicada pola Consellería de Facenda e Administración Pública
Atendémolo

Presentación telemática da solicitude:

Paso 7: Elixo o modo de pago: tarxeta/bizum e seleccione a entidade colaboradora: Abanca, Caixa Rural Galega, Caixabank, Caja Rural de Zaragoza, Correos ou Evo Bank. No caso de que non sexa titular dunha conta bancaria nestas entidades elixa Abanca.

PLATAFORMA DE PAGO

Axencia Tributaria de Galicia

1 | **2** **Modo de pago**

Tipo de pago:
Telemático ▼

Modo de pago:
Tarxeta / Bizum ▼

Entidade colaboradora na recadación:
Seleccione a entidade colaboradora na recadación... ▼

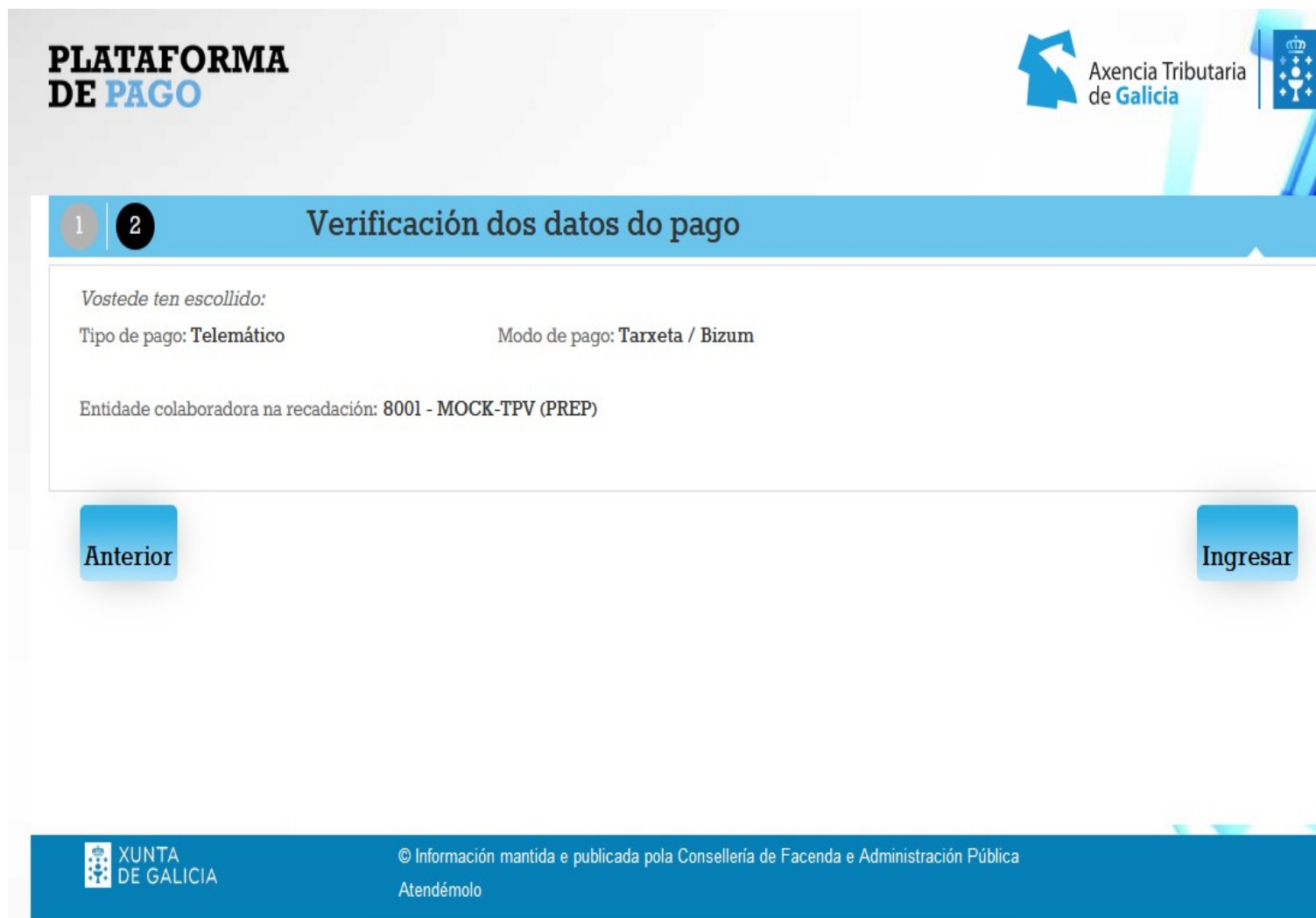
[Consulta de entidades colaboradoras](#)

XUNTA DE GALICIA

© Información mantida e publicada pola Consellería de Facenda e Administración Pública
Atendémolo

Presentación telemática da solicitude:

Paso 8: verifique os datos de pago (no exemplo amósame unha entidade colaboradora ficticia) e prema no botón Ingresar. **LEMBRE: o pago non estará dispoñible desde ás 24:00h ata as 3:00 h.**



The screenshot displays the 'PLATAFORMA DE PAGO' interface. At the top left, the logo 'PLATAFORMA DE PAGO' is visible. At the top right, the 'Axencia Tributaria de Galicia' logo is present. The main content area is titled 'Verificación dos datos do pago' and shows a progress indicator with step 2 selected. Below the title, the text 'Vostede ten escollido:' is followed by 'Tipo de pago: Telemático' and 'Modo de pago: Tarxeta / Bizum'. Further down, it states 'Entidade colaboradora na recadación: 8001 - MOCK-TPV (PREP)'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Anterior' on the left and 'Ingresar' on the right. The footer contains the 'XUNTA DE GALICIA' logo and the text '© Información mantida e publicada pola Consellería de Facenda e Administración Pública' and 'Atendémolo'.

Presentación telemática da solicitude:

Paso 9: deberá elixir entre pago con tarxeta ou bizum e seguir os pasos que lle indica a ferramenta informática (o cadro que se amosa é unha simulación da ferramenta informática e a xanela que deberá cubrir pode conter campos distintos) **LEMBRE: o pago non estará dispoñible desde ás 24:00h ata as 3:00 h.**

Simulador de TPV de ABANCA. No se dispone de opción de personalizar errores

Pagar
Cancelar
Segundos delay server to server
8
Segundos delay redirección
1
<input checked="" type="radio"/> Pago con Tarjeta
<input type="radio"/> Pago con Bizum

Presentación telemática da solicitude:

Paso 10: logo de elixir o modo de pago e realizar o pago segundo a modalidade (tarxeta ou bizum), a ferramenta indicarlle que o pagamento finalizou e que agarde á resposta de confirmación.

The screenshot displays the 'PLATAFORMA DE PAGO' interface. At the top, it features the logo of the 'Axencia Tributaria de Galicia' and the text 'Servizo web de Taxas - Servizo web de taxas de JXeito'. The main content area is divided into two sections: 'Verificación dos datos do pago' and 'DETALLE DA OPERACIÓN'. The 'Verificación dos datos do pago' section shows the selected payment type as 'Telemático' and the mode as 'Tarxeta / Bizum'. The 'DETALLE DA OPERACIÓN' section displays the amount as '38,02 €' and the model as '730 - Taxas, Decimas, Multas e Sancións Telemáticas con NRC'. A modal window titled 'Realización do pagamento' is overlaid on the screen, containing the following text: 'O pagamento finalizaou no TPV Virtual. Agardando resposta de confirmación para continuar. Agarde por favor. Se non se recibe resposta ou cancela o proceso, poderá reintentar o pagamento, e se se detecta que xa foi completado non se lle requirirán de novo os datos de pago.' Below the text is a timer showing '04:58 minutos' and a 'Pechar' button.

PLATAFORMA DE PAGO

Axencia Tributaria de Galicia

Servizo web de Taxas - Servizo web de taxas de JXeito

1 2 Verificación dos datos do pago

DETALLE DA OPERACIÓN

Vostede ten escollido:

Tipo de pago: Telemático Modo de pago: Tarxeta / Bizum

Entidade colaboradora na recadación: 8001 - MOCK-TPV (PREP)

IMPORTE **38,02 €**

MODELO DE INGRESO

730 - Taxas, Decimas, Multas e Sancións Telemáticas con NRC

Realización do pagamento X

O pagamento finalizaou no TPV Virtual. Agardando resposta de confirmación para continuar. Agarde por favor.

Se non se recibe resposta ou cancela o proceso, poderá reintentar o pagamento, e se se detecta que xa foi completado non se lle requirirán de novo os datos de pago.

04:58 minutos

Pechar

XUNTA DE GALICIA

© Información mantida e publicada pola Consellería de Facenda e Administración Pública

Atendémolo

FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REGIONAL "Unha maneira de facer Europa"

UNIÓN EUROPEA

Presentación telemática da solicitude:

Paso 11: verificado o pago, a ferramenta informaralle que o pagamento se realizou correctamente e poderá descargar o xustificante. Prema no botón Continuar.



The screenshot displays the 'PLATAFORMA DE PAGO' interface. At the top left, the text 'PLATAFORMA DE PAGO' is visible. At the top right, there is a logo for 'Axencia Tributaria de Galicia' and the coat of arms of Galicia. Below the header, a blue bar contains the text 'Pagamento realizado'. The main content area features the message 'Pagamento realizado correctamente.' followed by a PDF icon and the text 'Prema para descargar o recibo do pagamento'. A blue button labeled 'Continuar' is positioned below the message. At the bottom of the page, the 'XUNTA DE GALICIA' logo is on the left, and the text '© Información mantida e publicada pola Consellería de Facenda e Administración Pública. Atendémolo' is on the right.

Presentación telemática da solicitude:

Paso 12: accederá de novo á sede electrónica onde lle figurará como estado: pagado e poderá descargar o modelo 730 acreditativo do pago da taxa. Prema no botón continuar para asinar e finalizar a presentación telemática da solicitude.

Lembre: a ferramenta informática non lle permitirá finalizar a presentación telemática se non consta realizado o pago da taxa (agás no caso de que estea exento do pagamento)

Pagar taxa

Estado actual do pago	Importe
Pagado	38.02

Xustificante de pago



730726752255-Xustificante-20240207082718.pdf

→ Saír da presentación

← Volver

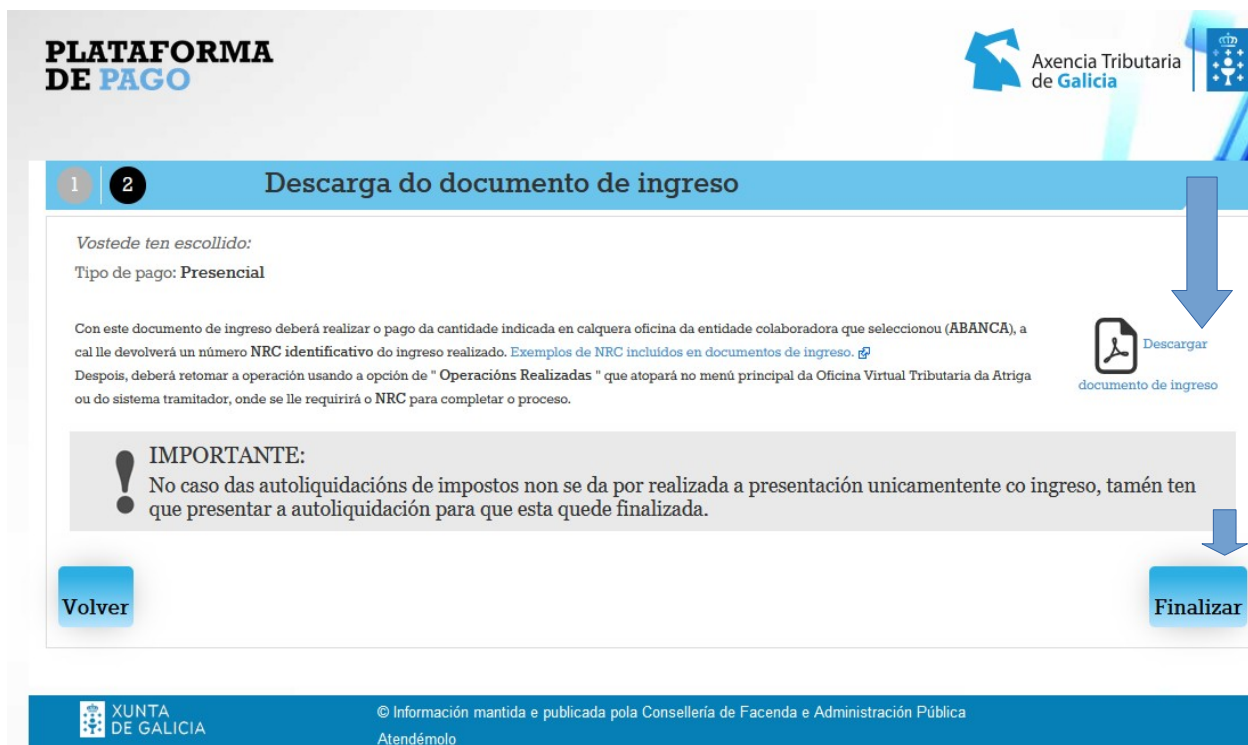
→ Continuar

Presentación telemática da solicitude:

Pago presencial:

Paso 1: Se no paso 6 selecciona o tipo de pagamento presencial (**non recomendado**)

Descargue o documento de ingreso e acuda presencialmente á entidade colaboradora seleccionada a cal lle devolverá un número NRC identificativo do ingreso realizado co cal deberá retomar a operación telemática con posterioridade na sede electrónica ou na oficina virtual tributaria. Prema no botón Finalizar.




PLATAFORMA DE PAGO

Axencia Tributaria de Galicia

1 2 Descarga do documento de ingreso

Vostede ten escollido:
Tipo de pago: **Presencial**

Con este documento de ingreso deberá realizar o pago da cantidade indicada en calquera oficina da entidade colaboradora que seleccionou (ABANCA), a cal lle devolverá un número NRC identificativo do ingreso realizado. [Exemplos de NRC incluídos en documentos de ingreso.](#)
Despois, deberá retomar a operación usando a opción de "Operacións Realizadas" que atopará no menú principal da Oficina Virtual Tributaria da Atriga ou do sistema tramitador, onde se lle requirirá o NRC para completar o proceso.

 Descargar documento de ingreso

! IMPORTANTE:
No caso das autoliquidacións de impostos non se da por realizada a presentación unicamente co ingreso, tamén ten que presentar a autoliquidación para que esta quede finalizada.

Volver **Finalizar**

XUNTA DE GALICIA © Información mantida e publicada pola Consellería de Facenda e Administración Pública. Atendémolo

Presentación telemática da solicitude:

Pago presencial (non recomendado)

Paso 2: acceda á sede electrónica e localice o borrador da súa solicitude que figurará en estado de pago iniciado. Introduza a data de ingreso e o NRC que lle facilitou a entidade bancaria e prema no botón Validar NRC.

PLATAFORMA DE PAGO  

Introdución manual de NRC

Suxeito pasivo ou obrigado ao pago:

Entidade colaboradora na recadación:
2080 - ABANCA

Data de ingreso: NRC:

[Descargar documento de ingreso](#)

[Volver](#) [Validar NRC](#)

 XUNTA DE GALICIA © Información mantida e publicada pola Consellería de Facenda e Administración Pública. Atendémolo

Presentación telemática da solicitude:

Pago presencial: unha vez validado o NRC, abrirase unha nova xanela que indicará que o pagamento está realizado correctamente. **Lembre: a ferramenta informática non lle permitirá finalizar a presentación telemática se non consta realizado o pago da taxa.**



The screenshot displays the 'PLATAFORMA DE PAGO' interface. At the top left, the text 'PLATAFORMA DE PAGO' is visible. At the top right, there are logos for 'Axencia Tributaria de Galicia' and the 'Xunta de Galicia' emblem. A blue header bar contains the text 'Pagamento realizado'. Below this, a white box contains the message 'Pagamento realizado correctamente.' and a blue 'Continuar' button. The footer of the page includes the 'XUNTA DE GALICIA' logo and the text '© Información mantida e publicada pola Consellería de Facenda e Administración Pública. Atendémolo'.

Presentación telemática da solicitude:

Paso 13: pode revisar a solicitude presentada antes de asinar e enviar premendo no botón Ver. Prema no botón Asinar e enviar que se amosa na marxe inferior dereita.

Leer más

Documentación a presentar en el registro electrónico:

Solicitud.pdf

Ver

Salir de la presentación

Volver

Compartir borrador

Firmar y enviar

TRÁMITES

Guía de procedimientos y servicios

Chave365

Verificación de documentos firmados

Presentación de sugerencias y quejas

Descarga de certificados

Solicitud genérica

Modelos genéricos

LA SEDE

Identificación y titularidad

Calendario y hora oficiales

Sistemas de identificación y firma

¿Qué es la carpeta ciudadana?

AYUDA

¿Necesita ayuda?

Servicio del 012

Asistente técnico de la administración digital

Avisos

Certificados de interrupción del servicio

Preguntas frecuentes

Diario Oficial de Galicia

Plataforma de contratación

Factura electrónica

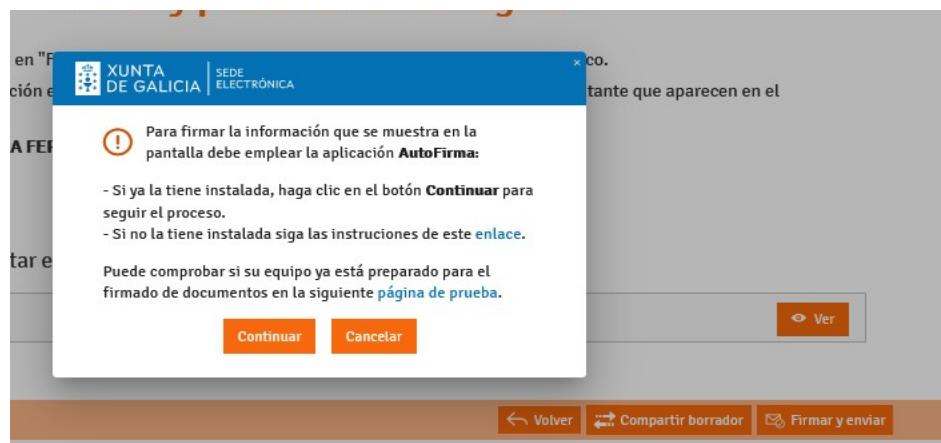
eServicios

UNIÓN EUROPEA
FONDO EUROPEO DE
DESARROLLO REGIONAL
INICIATIVA DE EMPLEO JUVENIL
Vale la pena ser joven en Europa

PRESENTACIÓN TELEMÁTICA DA SOLICITUDE:

Paso 14: o último paso é asinar a solicitude coa Chave 365 ou certificado electrónico e finalmente poderá obter o recibo xustificativo da presentación.

Lembre: a ferramenta informática non lle permitirá finalizar a presentación telemática se non consta realizado o pago da taxa (agás no caso de que estea exento do pagamento).



*Aviso: é necesario ter instalada a aplicación Autofirma no caso de asinar con certificado electrónico.

*Se emprega Chave 365 introduza a contrasinal para asinar e presentar telematicamente a solicitude.

PRESENTACIÓN TELEMÁTICA DA SOLICITUDE:

Paso 15: Logo de asinar e presentar a solicitude poderá descargar a solicitude asinada e o xustificante da súa presentación no Rexistro Electrónico da Xunta de Galicia co número que corresponda (no exemplo amósase un número de rexistro de entrada ficticio)

→ Saír da presentación

Obter recibo

A súa solicitude foi presentada correctamente no **Rexistro Electrónico da Xunta de Galicia** co número **2024/401999**





Xustificante



Solicitude asinada

Lembre que dende **A miña sede** tamén poderá consultar o **estado de tramitación** no que se atopa a súa solicitude ou obter un xustificante co que acreditar a súa presentación.

→ Saír da presentación



Problemas co pago das taxas ou a presentación telemática da solicitude???

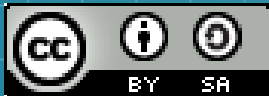
SERVIZO 012:

Números de teléfono:

Desde Galicia: 012 - 981 900 643

Desde fóra de Galicia: 981 900 643

Desde o estranxeiro: 00 34 981 900 643



Correo electrónico: 012@xunta.gal

OFICINA VIRTUAL TRIBUTARIA:

<https://ovt.atriga.gal/atendemos>

